

PATVIRTINTA
Klaipėdos „Žaliakalnio“ gimnazijos
direktoriaus 2023 m. sausio 3 d.
įsakymu Nr. V-9

KLAIPĖDOS „ŽALIAKALNIO“ GIMNAZIJOS MOKYTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

1. Gimnazijos pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas organizuojamas pagal „Valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatus“, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2017 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-556 ir „Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-899.

2. Gimnazijos pedagoginiai darbuotojai privalo tobulinti savo kvalifikaciją dalyvaujanti gimnazijos, miesto, šalies ir tarptautiniuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ne mažiau kaip 1 dieną (6 valandas) per mokslo metus.

3. Gimnazijos pedagoginiai darbuotojai turi teisę tobulinti savo kvalifikaciją ir dalyvauti gimnazijos, miesto, šalies ir tarptautiniuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ne mažiau kaip 5 dienas per metus, kurios apmokamos iš gimnazijos lėšų.

4. Apie būsimus kvalifikacijos tobulinimo renginius mokytojai sužino iš kiekvieną mėnesį skelbiamų kvalifikacijos kėlimo institucijų planų ir/ar gauna informaciją elektroniniu paštu.

5. Nustatant kvalifikacijos tobulinimo poreikius, gimnazijos pedagoginiai darbuotojai vadovaujasi gimnazijos veiklos prioritetais ir savo metinės veiklos planais.

II. IŠVYKOS Į KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO RENGINIUS TVARKA

6. Jei kvalifikacijos tobulinimo renginys vyksta ne mokytojo pamokų metu ir yra nemokamas, mokytojas jame registruojasi ir dalyvauja neinformuodamas gimnazijos vadovo.

7. Jei kvalifikacijos tobulinimo renginys vyksta mokytojo pamokų metu:

7.1. mokytojas pateikia gimnazijos vadovui prašymą dėl leidimo išvykti į kvalifikacijos tobulinimo renginį (priedas 1) ne vėliau kaip prieš 2 dienas iki kvalifikacijos tobulinimo renginio pradžios.

7.2. gavęs gimnazijos vadovo leidimą dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginyje, mokytojas registruojasi į renginį ir derina su atsakingu direktoriaus pavaduotoju ugdymui pamokų tvarkaraščio pakeitimą (jei reikia);

7.3. suderintą prašymą ne vėliau kaip prieš 1 dieną iki kvalifikacijos tobulinimo renginio mokytojas pateikia raštinės vedėjai, kuri direktoriaus įsakymu patvirtina leidimą dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginyje ir apmokėti dalyvavimą jame iš gimnazijos lėšų; įsakymą raštinės vedėja nusiunčia gimnazijos dokumentų koordinavimo specialistui.

8. Jei gimnazijos pedagoginių darbuotojų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginyje apmokamas iš gimnazijos lėšų, mokytojas privalo kitą dieną, gavęs pažymėjimą, perduoti gimnazijos dokumentų koordinavimo specialistui sąskaitą-faktūrą ir kelionės bilietus (jei kvalifikacijos tobulinimo renginys vyko už Klaipėdos ribų).

9. Pagal pateiktus dokumentus dokumentų koordinavimo specialistas pildo avansinę apyskaitą (jei reikia) ir vykdo išlaidų apmokėjimą.

III. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO RENGINIŲ APSKAITA

10. Kvalifikacijos tobulinimo renginių pažymėjimus mokytojai saugo savo veiklos darbų aplanke 5 metus.

11. Ataskaitą apie dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose mokytojai pateikia metinės veiklos ataskaitoje.

12. Metodinių grupių pirmininkai iki rugsėjo 15 d. sudaro bendrą metodinės grupės mokytojų dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ataskaitą ir pristato ją Metodinei tarybai.

13. Metodinės tarybos pirmininkas apibendrina metodinių grupių pirmininkų ataskaitas ir parengia bendrą gimnazijos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo ataskaitą, kurią pristato mokytojų tarybos posėdyje ar pasitarime.

IV. ATSAKOMYBĖ

14. Mokytojui gali būti neleidžiama dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose jo pamokų metu, jeigu:

13.1. mokytojas laiku nepateikia prašymo dėl dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

13.2. nėra galimybės išspręsti pamokų pavadavimą/tvarkaraščio keitimą.

15. Mokytojams, nesilaikantiems šios tvarkos, gali būti skirta drausminė nuobauda.

Klaipėdos „Žaliakalnio“ gimnazijos
mokytojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašo
1 priedas

Vardas, pavardė, pareigos

Klaipėdos „Žaliakalnio“ gimnazijos
direktoriui V.Jakobčiukui

PRAŠYMAS Nr. _____

_____ data
Klaipėda

Prašau leisti dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginyje

_____ data

_____ miestas, institucija

_____ renginio pavadinimas

Apmokėjimas (pabraukti) reikalingas / nereikalingas.

Mokytojas

_____ vardas, pavardė

_____ parašas

Tvarkaraščio derinimas (pabraukti) reikalingas / nereikalingas.
Suderinta:

Direktoriaus pavaduotoja

Grasylda Mikulina

_____ vardas, pavardė

_____ parašas

Leidymas dalyvauti įformintas:

Įsakymas Nr. _____, data _____

Raštinės administratorė

Natalija Repina

_____ vardas, pavardė

_____ parašas