

„ŽALIAKALNIO“ GIMNAZIJOS 2023–2024 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2023–2024 mokslo metų Klaipėdos „Žaliakalnio“ gimnazijos (toliau – Gimnazija) ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pagrindinio ugdymo II dalies ir vidurinio ugdymo ugdymo organizavimą, ugdymo programų įgyvendinimą Klaipėdos „Žaliakalnio“ gimnazijoje.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti ugdymo programų įgyvendinimo reikalavimus ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. pateikti ugdymo organizavimo gaires ugdymo procesui gimnazijoje organizuoti;

3.2. efektyviai panaudoti skirtų ugdymo programoms įgyvendinti valandų skaičių kokybiškam mokinių ugdymui užtikrinti.

4. 2023–2024 mokslo metų ugdymo plano prioritetas – užtikrinti kokybišką pagrindinio ugdymo (II dalis) ir vidurinio ugdymo STEAM, lyderystės, kultūros, įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Bendruosiuose ugdymo planuose, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

6. Gimnazijoje taikomos mokymo(si) formos nurodytos gimnazijos nuostatuose, patvirtintuose Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T2-36. Mokymosi formos ir mokymo proceso organizavimo būdai įteisinami mokymo sutartyje.

7. Gimnazijoje mokinių saugumą ir mokinių patyčių, smurto prevenciją koordinuoja Vaiko gerovės komisija, o rūpinasi visi darbuotojai.

8. Gimnazijos ugdymo plano įgyvendinimas siejamas su Gimnazijos mokymosi aplinka, kurioje įgyvendinamas gimnazijos ugdymo turinys. Mokymosi aplinką lemia bendruomenės nuostatos mokyti ir bendradarbiauti, mokinių tarpusavio, mokinių ir mokytojų emociniai santykiai, jų darbo krūviai, gimnazijos vadovo, mokytojų, kitų ugdymo(si) procese dalyvaujančių asmenų, mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) bendravimas, aiški ir laiku gaunama informacija įvairiais gimnazijos bendruomenės veiklos klausimais.

9. Atsiradus Gimnazijos ugdymo plane nenumatytiems atvejams, ugdymo planas per mokslo metus gali būti koreguojamas gimnazijos direktoriaus įsakymais darant keitimus ir/ar papildymus, kurie neprieštarauja Bendrųjų ugdymo planų ir kitų norminių dokumentų reikalavimams.

10. Ugdymo procesas Gimnazijoje organizuojamas pagal veiklų kalendorių (priedas 1) ir detalizuojamas Gimnazijos mėnesio veiklos plane.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

11. Ugdymo procesas 2023–2024 mokslo metais prasideda rugsėjo 1 dieną.

12. Gimnazija dirba 5 dienas per savaitę viena pamaina.

13. Ugdymo procesas organizuojamas pamokų forma. Pamokos trukmė – 45 min., sutrumpintos pamokos – 30 min. Pamokų ir pertraukų laikas:

Pamokos 45 min.	Pamokos 30 min.
1 pamoka – 8.30 – 9.15	1 pamoka – 8.30 – 9.00
2 pamoka – 9.25 – 10.10	2 pamoka – 9.05 – 9.35
3 pamoka – 10.20 – 11.05	3 pamoka – 9.45 – 10.15
4 pamoka – 11.15 – 12.00	4 pamoka – 10.25 – 10.55
5 pamoka – 12.20 – 13.05	5 pamoka – 11.05 – 11.35
6 pamoka – 13.25 – 14.10	6 pamoka – 11.55 – 12.25
7 pamoka – 14.20 – 15.05	7 pamoka – 12.35 – 13.05
8 pamoka – 15.15 – 16.00	8 pamoka – 13.10 – 13.40

14. Privalomųjų ir pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, mokymo centro ir konsultacinio centro užsiėmimai vyksta per 1–8 pamokas; neformalusis švietimas, projektinė ir kita ugdomoji veikla vyksta per 8–12 pamokas.

15. Ugdymo procesas baigiasi I–II gimnazijos klasėse – birželio 26 d. (ugdymo proceso trukmė – 37 savaitės, 185 dienos); III gimnazijos klasėse – birželio 18 d. (ugdymo proceso trukmė – 36 savaitės, 180 dienų), IV gimnazijos klasėse – birželio 4 d. (ugdymo proceso trukmė – 34 savaitės, 170 dienų). Visos veiklos pagal datas numatytos gimnazijos mokslo metų kalendoriuje (Priedas 1).

16. Mokslo metai I–IV klasėse skirstomi pusmečiais:

16.1. I pusmetis – nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. iki 2024 m. sausio 26 d.;

16.2. II pusmetis – nuo 2024 m. sausio 29 d. iki mokslo metų pabaigos.

17. Mokinių atostogų dienos:

17.1. rudens atostogos – nuo 2023 m. spalio 30 d. iki 2023 m. lapkričio 3 d.;

17.2. žiemos (Kalėdų) atostogos – nuo 2023 m. gruodžio 27 d. iki 2024 m. sausio 5 d.;

17.3. žiemos atostogos – nuo 2024 m. vasario 19 d. iki 2024 m. vasario 23 d.;

17.4. pavasario (Velykų) atostogos – nuo 2024 m. balandžio 2 d. iki 2023 m. balandžio

5 d.;

17.5. vasaros atostogos I–III klasėse – nuo ugdymo proceso pabaigos iki 2024 m. rugpjūčio 31 d., IV klasėse – nuo brandos egzaminų sesijos pabaigos iki 2024 m. rugpjūčio 31 d.

18. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, tarpinis patikrinimas, atostogų dienos, per kurias mokinsys laiko brandos egzaminą ar jo dalį, tarpinį patikrinimą, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.

19. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar susiklosčius aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai ir kt.) mokinių ugdymas organizuojamas atskiru direktoriaus įsakymu, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 7 priedu.

ANTRASIS SKIRSNIS GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

20. Gimnazijos ugdymo planą 2023–2024 mokslo metams rengia direktoriaus 2023-06-26 įsakymu Nr. V-111 sudaryta darbo grupė.

21. Darbo grupė vykdo gimnazijos bendruomenės narių apklausą dėl pasiūlymų naujam ugdymo planui, apibendrina visus pasiūlymus ir rengia ugdymo plano projektą. Projektas svarstomas mokytojų pasitarime ir derinamas su Gimnazijos taryba.

22. Ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas vadovaujantis:

22.1. 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586;

22.2. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“;

22.3. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“

22.4. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programą (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programą (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas).

23. Gimnazijoje 2023–2024 mokslo metais įgyvendinamos:

23.1. pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ I, III gimnazijos klasėse;

23.2. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ II gimnazijos klasėse;

23.3. Vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosios programos), IV gimnazijos klasėje;

24. Gimnazija, įgyvendindama pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma).

25. Ugdymo planas derinamas su Gimnazijos taryba, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi ir tvirtinamas gimnazijos direktoriaus įsakymu iki 2022-08-31. Gimnazijos Ugdymo planas viešinamas gimnazijos tinklapyje.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

26. Ugdymo turinys gimnazijoje planuojamas ir detalizuojamas Gimnazijos metodinės tarybos nustatyta tvarka:

26.1. privalomųjų ir pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių ugdymo turinys realizuojamas pagal Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintas ugdymo programas, o jei tokių nėra – pagal individualiąsias ugdymo programas, kurios sudaromos pagal parengtą gimnazijoje formą ir tvirtinamos direktoriaus įsakymu;

26.2. projektinės ir kitos neprivalomos ugdomosios veiklos ugdymo turinys realizuojamas pagal veiklos planą, kuris sudaromas pagal parengtą gimnazijoje formą ir tvirtinamas gimnazijos direktoriaus įsakymu;

26.3. realizuodami ugdymo programas mokytojai rengia ilgalaikius ugdymo turinio planus, siedami juos su mokymosi tikslais ir atsižvelgdami į mokinių mokymosi poreikius, polinkius, patirtį ir gebėjimus;

26.4. ilgalaikiai ugdymo turinio planai rengiami atskirai kiekvienai paralelei arba kursui ir, esant poreikiui, detalizuojami trumpalaikiuose planuose atskiroms klasėms ar grupėms;

26.5. individualiosios programos ir ilgalaikiai planai sudaromi vieneriems mokslo metams; trumpalaikiai planai sudaromi kiekvienai pamokai arba pamokų ciklui;

26.6. direktoriaus pavaduotojai ugdymui patikrina kuruojamų dalykų ilgalaikių planų atitikimą Bendrųjų programų reikalavimams ir suderina ilgalaikius planus su mokytojais iki 2023 m. rugsėjo 15 d.; individualiąsias programas direktorius tvirtina savo įsakymu iki 2023 m. rugsėjo 20 d.

27. Individualiųjų programų ir teminių planų rengimo principai ir tvarka:

27.1. individualiųjų programų ir ilgalaikių bei trumpalaikių teminių planų rengimo principus nustato gimnazijos Metodinė taryba;

27.2. ilgalaikio plano ugdymo turinio formą mokytojas renkasi laisvai, atsižvelgdamas į dalyko specifiką ir parengtus pavyzdinius planus, kurie skelbiami interneto svetainėje www.e-mokykla.lt;

27.3. prie ilgalaikių planų pridedamas kalendorinis planas, kuriame mokytojai paskirsto ugdomąją medžiagą pagal pamokų datas. Kalendorinis planas per mokslo metus detalizuojamas ir koreguojamas ne rečiau kaip 1 kartą per kiekvieną pusmetį;

27.4. trumpalaikiai planai privalomi mokytojams, neturintiems kvalifikacinės kategorijos; kitiems mokytojams trumpalaikiai planai privalomi tik atskirais atvejais (atvira pamoka, pamokų stebėseną ir kt.);

27.5. individualios ugdymo programos, ugdomosios veiklos ilgalaikiai planai saugomi mokytojų portfolyje iki einamųjų mokslo metų pabaigos.

KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

28. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę skirstomas proporcingai. Ugdymo procesui organizuoti mokiniams sudaromas tvarkaraštis vadovaujantis Higienos normomis

29. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje organizuojamas ne tik pavienes, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko pamokas.

30. Gimnazijos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

31. Gimnazija užtikrina mokinių mokymosi krūvių atitikimą teisės aktų reikalavimams.

32. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės konsultacijos (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį.

33. Mokinys, jeigu pageidauja, gimnazijos direktoriaus įsakymu atleidžiamas nuo dalies ar visų tų dalykų pamokų lankymo:

33.1. kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas;

33.2. kurių mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas) ar jas yra baigęs.

34. Mokinys, kuris gali būti atleidžiamas nuo dalies ar visų konkretaus dalyko pamokų:

34.1. pateikia dalyko mokytojui neformaliojo vaikų švietimo programas ar jų nuorodas. Mokytojas susipažįsta su formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų turiniu; jei neformaliojo vaikų švietimo programos turinys dera su Bendrųjų programų turiniu, mokytojas pildo atleidimo nuo pamokų lankymo suderinimo lapą, kurį įteikia mokiniui;

34.2. jei mokinys nori, kad jam būtų išvestas metinis pažymys iš dalyko, nuo kurio pamokų lankymo jis atleidžiamas, jis susitaria su mokytoju dėl atsiskaitymo už pusmečius/metus laiko, būdo, turinio. Susitarimas fiksuojamas atleidimo nuo pamokų lankymo suderinimo lape;

34.3. jei mokinys nenori, kad jam būtų išvestas metinis pažymys iš dalyko, nuo kurio pamokų lankymo jis atleidžiamas, jam pusmečiuose ir metuose vietoje pažymio rašoma „atleistas“. Susitarimas fiksuojamas atleidimo nuo pamokų lankymo suderinimo lape;

34.4. mokinys gimnazijos direktoriui pateikia prašymą dėl atleidimo nuo pamokų lankymo, prie kurio prideda pažymą apie neformaliojo vaikų švietimo programos lankymą/baigimą ir atleidimo nuo pamokų lankymo suderinimo lapą; gimnazijos direktorius priima sprendimą dėl mokinio atleidimo nuo pamokų lankymo, kuris įforminamas įsakymu;

34.5. jei mokinys baigė neformaliojo vaikų švietimo programą, jis atleidžiamas iki pagrindinio ar vidurinio ugdymo programos baigimo; jei mokinys lanko neformaliojo vaikų švietimo programą, jis atleidžiamas iki mokslo metu pabaigos;

34.6. prašymą dėl atleidimo, švietimo programos lankymo/baigimo pažymą, atleidimo nuo pamokų lankymo suderinimo lapą mokinys pateikia į gimnazijos raštinę;

34.7. mokiniams, atleistiems nuo dalies ar visų konkretaus dalyko pamokų, siūloma savarankiška mokomoji veikla; ekstremaliosios situacijos ir/ar karantino metu mokiniai privalo būti kabinete, kuriame vyksta pamoka. Jei tai pirma/paskutinė pamoka, mokinys ateina vėliau/išeina anksčiau.

35. Jei iš kitos mokyklos atvykęs mokinys yra baigęs dalyko kurso programą kitoje mokykloje, jis direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiamas nuo atitinkamo dalyko mokymo(si), o gautas toje mokykloje dalyko vertinimas perkeliamas į pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą/brandos atestatą. Prašymą dėl atleidimo mokinys pateikia gimnazijos raštinės administratoriui.

36. Mokiniui, kuris atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių arba mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas.

37. Mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, gali būti suteikiamas laikas joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

38. Mokinių namų darbai:

38.1. namų darbai yra viena iš savarankiško mokymosi formų, kurios tikslas – įtvirtinti įgytas pamokose žinias, ugdyti asmeninius mokinių gebėjimus, kūrybiškumą ir savarankiškumą, plėtoti savo akiratį ir pažintinius interesus;

38.2. jei paaiškėja, kad mokinys sistemingai neatlieka namų darbų, mokytojas informuoja Vaiko gerovės komisiją, kuri priima tinkamą sprendimą dėl pagalbos mokiniui.

38.3. namų darbai mokiniams neskiriami atostogų metu ir po kontrolinių darbų.

39. Kontroliniai darbai:

39.1. kontrolinis darbas – tai ne mažiau kaip 30 minučių trukmės savarankiškas raštu ar elektroniniu būdu atliekamas ir įvertinamas darbas, skirtas mokinio pasiekimams ir pažangai patikrinti;

39.2. kontrolinių darbų paskirtis – įsivertinti mokytojo darbo kokybę, išsiaiškinti mokinių pasiekimus, numatyti, kokią pagalbą reikia suteikti mokiniams;

39.3. apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę;

39.4. rugsėjo mėnesį mokinių pasiekimai kontroliniais darbais netikrinami, taikomi individualieji mokinių pažinimo metodai;

39.5. kontrolinių darbų vienam mokiniui negali būti daugiau kaip 1 per dieną. Kontrolinius darbus planuoja dalyko mokytojai kalendoriniuose planuose ir perkelia juos į elektroninį dienyną, kuriame vyksta kontrolinių darbų apskaita kiekvienam mokiniui; jei vienam mokiniui per dieną planuojami 2 skirtingų dalykų kontroliniai darbai, mokytojai susitaria su mokiniais ir tarpusavyje koreguoja kontrolinių darbų datas;

39.6. pagal galimybes kontroliniai darbai nerekomenduotini pirmadieniais, penktadieniais, per paskutiniąsias pamokas;

39.7. pirmąją dieną po ligos, atostogų, šventinių dienų ir paskutiniąją mokslo metų dieną prieš atostogas kontroliniai darbai mokiniams neskiriami;

39.8. kontrolinių darbų tvarkaraštį kiekvienas mokinys mato elektroniniame dienyne savo puslapyje;

39.9. jei dėl mokytojo ligos ar kitų pateisinamų priežasčių kontrolinio darbo data turi būti pakeista, dalyko mokytojas koreguoja kalendorinį planą ir suderina su mokiniais kitą kontrolinio darbo datą;

39.10. jei paaiškėja, kad III–IV gimnazijos klasėse pavieniams mokiniams tenka per dieną 2 ar daugiau kontrolinių darbų, mokytojas su tais mokiniais sprendžia problemą individualiai: mokinys gali sutikti parašyti kontrolinį darbą kartu su grupe arba tariasi su mokytoju dėl kitos kontrolinio darbo datos;

39.11. jei paaiškėja, kad III–IV gimnazijos klasėse didžiajai daliai tos grupės mokinių tenka 2 ar daugiau kontrolinių darbų per dieną, mokytojas tariasi su mokiniais dėl kitos kontrolinio darbo datos.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

40. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra ugdymo turinio dalis, kuri dera su keliamais ugdymo tikslais ir ugdymo proceso organizavimu. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus, ugdymo procese vadovaujamosi Bendrosiomis programomis, Ugdymo programų aprašu ir gimnazijos direktoriaus 2019-08-30 įsakymu Nr. V-137 patvirtintais „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo nuostatais“.

41. Visi I–IV gimnazijos klasių mokinių dorinio ugdymo, žmogaus saugos, gyvenimo įgūdžių, specialiojo fizinio ugdymo pasiekimai pažymiais nevertinami, rašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

42. Visi I–IV gimnazijos klasių mokinių pasiekimai iš privalomųjų ir pasirenkamųjų dalykų bei projektinės veiklos vertinami pagal 10-balę vertinimo sistemą.

42.1. Atvykusių iš Ukrainos karo pabėgėlių vaikų pasiekimų vertinimas:

42.1.1. mokinio pasiekimai iš lietuvių kalbos ir literatūros vertinami „įskaityta/neįskaityta“, jei mokinys mokosi lietuvių kalbos mažiau nei 2 metus;

42.1.2. iš visų kitų mokomųjų dalykų mokinio pasiekimai vertinami pažymiu pagal 10-balę vertinimo sistemą;

42.1.3. naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 1 mėn. adaptacinis periodas, kurio metu mokinių pasiekimai gali būti nevertinami.

43. Planuodamas ugdymo(si) procesą mokytojas planuoja ir vertinimą, siedamas jį su mokymosi tikslais, atsižvelgdamas į mokinių mokymosi patirtį ir galias. Ugdymo procese derinamas formuojamasis, diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas.

44. Kiekvieno pusmečio pabaigoje kartu su formaliąja vertinimo sistema gimnazijoje taikoma asmeninės pažangos neformalioji vertinimo ir įsivertinimo sistema.

45. Metodinei grupei nusprendus, mokytojai taiko kaupiamąjį vertinimą, kurį numato ilgalaikiuose planuose.

46. Mokytojai supažindina mokinius su vertinimo kriterijais per pirmąsias pusmečių pamokas. Pusmečių eigoje vertinimus mokytojai komentuoja mokiniams žodžiu ir/ar rašydami komentarus elektroniniame dienyne.

47. Per paskutines pusmečių pamokas mokytojai aptaria su mokiniais jų asmeninę pažangą ir numato jos tobulinimo galimybes.

ŠESTASIS SKIRSNIS MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI

48. Gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnių rezultatų.

49. Gimnazijoje mokiniams teikiama pagalba:

49.1. psichologinė (konsultacijos, tyrimai, psichologinis švietimas, psichologinių problemų prevencija ir/ar sprendimas);

49.2. socialinė (konsultacijos, tyrimai, nemokamo maitinimo organizavimas, važiavimo išlaidų kompensavimas, socialinių problemų prevencija ir/ar sprendimas, materialinė pagalba mokiniams, mokinių teisių pažeidimo prevencija);

49.3. specialioji pedagoginė (konsultacijos, tyrimai, ugdymo individualizavimas, tėvų ir mokytojų švietimas);

49.4. pedagoginė (dalykinės konsultacijos, tyrimai, edukacinės aplinkos kūrimas, tėvų švietimas, ugdymo individualizavimas);

49.5. sveikatos priežiūros (sveikos gyvensenos programos įgyvendinimas, žalingų įpročių prevencija, būtinosios medicininės pagalbos suteikimas, bendrųjų sveikatos saugos reikalavimų laikymosi užtikrinimas).

50. Sisteminė mokymosi pagalba apima žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namuose, ir pan.):

50.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

50.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

50.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

50.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokiny nedarą pažangos;

50.5. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

50.6. kitais pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

51. Pagalbą mokiniams teikia pagal savo veiklos sritis gimnazijos specialistai, mokytojai ir gimnazijoje veikiančios komisijos: Vaiko gerovės, Paramos fondo.

52. Mokinių saugumui užtikrinti gimnazijoje ir jos teritorijoje organizuojamas mokytojų budėjimas pertraukų metu.

53. Mokymosi pagalbą teikia dalykų mokytojai, organizuoja gimnazijos specialistai, prižiūri kuruojantys direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

54. Gimnazijos administracija, specialistai, pedagoginiai ir nepedagoginiai darbuotojai atsako už saugios aplinkos ir kūrybingos erdvės kūrimą bei palaikymą gimnazijoje.

55. Mokinių mokymo(si) pagalbos organizavimas:

55.1. mokytojai nuolat stebi ir analizuoja mokinių pasiekimus, jų asmeninę pažangą, laiku identifikuoja kylančius mokymosi sunkumus ir informuoja apie juos mokinius bei mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus), klasių auklėtojus, gimnazijos specialistus;

55.2. esant poreikiui mokytojas konkrečiam mokiniui rengia pagalbos priemonių planą kartu su gimnazijos specialistais; gimnazijos specialistai stebi mokinio pasiekimus, bendrauja su mokytoju dalykininku ir padeda sėkmingai įgyvendinti priemonių planą;

55.3. mokymosi pagalba integruojama į mokymo(si) procesą ir/ar vykdoma konsultacijų metu. Mokymosi pagalbą mokiniui suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas pamokų ir/ar konsultacijų metu;

55.4. administraciniuose ir mokytojų pasitarimuose sistemingai aptariamas suteiktos mokymosi pagalbos efektyvumas.

56. Pagalba mokiniams, darbas su gabiais mokiniais, su stokojančiais mokymosi motyvacijos mokiniais individualizuojamas ir organizuojamas pagal gimnazijoje parengtas sistemas „Darbas su gabiais mokiniais“, „Darbas su stokojančiais mokymosi motyvacijos mokiniais“, „Pagalbos teikimas gimnazijos mokiniams“, patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2014-12-29 įsakymu Nr. V-70.

57. Mokiniui nepasiekus patenkiamo pasiekimų lygmens patikrinimuose organizuojama mokymosi pagalba. Tokiam mokiniui sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba. Jei mokiny Pasiiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkiamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi

pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio Pasiekimų patikrinimuose, priima mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija.

58. Kiekvienas mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, pasirengia individualų ugdymo planą. Individualus ugdymo planas – tai mokinio pasirinktas ugdymo turinys. Mokinys individualų ugdymo planą renkasi laisvai. Mokinio individualaus ugdymo plano formą mokiniui siūlo gimnazija.

59. Mokiniui, kuris mokomas namie, sudaromas individualus ugdymo planas pagal parengtą gimnazijoje formą. Jame numatomi mokymosi tikslai, mokinio mokymosi indėlis, planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius, pasiekimų patikrinimo būdai. Mokinys mokosi pagal gimnazijos direktoriaus patvirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų (globėju, rūpintoju) suderintą pamokų tvarkaraštį.

60. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams sudaromas individualus ugdymo planas pagal gimnazijos parengtą formą. Jame numatomi mokymosi tikslai, pasiekimai, pagalbos teikimo priemonės, metodai ir būdai.

61. Vaiko gerovės komisijos sprendimu I–II klasių mokiniams, kuriems kyla mokymosi sunkumų arba jie itin sėkmingai mokosi, sudaromi individualūs ugdymo planai. Mokinio individualiame ugdymo plane nurodoma sritis, dalykai, jų individualizavimo priežastys, numatomi uždaviniai, apibrėžiami sėkmės kriterijai, numatomos pagalbos teikimo priemonės, metodai ir būdai.

SEPTINTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

62. Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti I-II klasėse sudaromos laikinosios grupės:

62.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę etiką ir tikyba (ne mažiau kaip 5 mokiniai);

62.2. informacinių technologijų, informatikos, technologijų dalykams mokytis pagal turimų vietų skaičiu (ne daugiau kaip 16 mokinių);

62.3. užsienio kalboms ir lietuvių kalbai ir literatūrai, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys.

63. Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti III-IV klasėse sudaromos laikinosios grupės mokiniams, besimokantiems pagal to paties dalyko programos kursą, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių. IV-ose klasėse, jei nėra kitos galimybės, atskirų dalykų grupės gali būti mišrios (A ir B kurso).

64. Minimalus mokinių skaičius III-IV-ų klasių iš visų dalykų laikinosiose grupėse – 5, maksimalus – 30 išskyrus:

64.1. lietuvių kalbos ir literatūros bei anglų kalbos grupėse ne daugiau kaip 20 mokinių;

64.2. informacinių technologijų, informatikos, technologijų dalykams mokytis pagal turimų vietų skaičių (ne daugiau kaip 16 mokinių);

65. Po mokslo metų pabaigos, atsižvelgus į individualiųjų planų keitimą ir mokinių skaičiaus kitimą grupėse, grupių skaičius gali būti koreguojamas (grupės atidaromos/uždaromos), jei bendras mokinių skaičius visose to paties dalyko grupėse sumažėjo/padidėjo.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

66. Mokiniui, įgijusiam pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko

patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

67. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

68. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio Pasiekimų patikrinimuose, priima Gimnazija, suderinusi su Gimnazijos taryba ir Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi. Reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, gali teikti mokęs mokytojas, kitas gimnazijos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

69. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

70. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai gimnazija informuoja tėvus. Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

DEVINTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

71. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar(ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ir/ar grupinio mokymosi forma.

72. Mokinių mokymas namie skiriamas pagal gydytojų konsultacinės komisijos išvadas ir tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą.

73. Gimnazijos direktorius sprendimą skirti mokymą namie įformina įsakymu. Namie vedamos pamokos fiksuojamos atskirame elektroniniame dienyne.

74. Pamokas gydytojų konsultacinės komisijos leidimu ir tėvams pritarus, mokinys gali lankyti gimnazijoje ir/ar mokytis nuotoliniu būdu.

75. Mokiniui, mokomam namie, gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą. Į mokinio individualų ugdymo planą įrašomos ir pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje.

76. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos vadovo įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pagrindinio arba vidurinio ugdymo programą gali nesimokyti menų, technologijų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“.

77. Mokymui namie skiriamos valandos:

Dalykai	I kl.	II kl.	III kl.	III kl.
Dorinis ugdymas	0,5	0,5	0,5	0,5
Gimtoji kalba (rusų)	2	2	2	2
Lietuvių kalba ir literatūra	3	3	3	3
Užsienio kalba (anglų)	1,5	2	2	2
Matematika	2	2	2	2
Informacinės technologijos	0,5	0,5		
Ekonomika		0,5		
Gamtos mokslai			1	1
Chemija	1	1		
Biologija	1	0,5		

Fizika	1	1		
Geografija	1	0,5		
Socialiniai mokslai			1	1
Istorija	1	1		
Pilietiškumo pagrindai	0,5	0,5		
Menai ir technologijos			1	1
Technologijos				
Dailė, muzika				
Pasirenkamas turinys			1,5	1,5
Iš viso per savaitę	15	15	14	14
Iš viso per mokslo metus	555	555	504	476

78. Mokinių mokymasis namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 (suvestinė redakcija nuo 2020-07-25), ir Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (suvestinė redakcija nuo 2020-08-04).

DEŠIMTASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ĮGYVENDINIMO 2023–2024 MOKSLO METAMS

79. Mokykla užtikrina ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrųjų programų ir 2022 m. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, siekdama, kad mokinių mokymosi procese neliktų mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos.

80. Į ugdymo turinį integruojamos programos:

80.1. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72, vykdoma I–IV klasių valandėlių metu (6 valandos per mokslo metus). Į programos vykdymą įtraukiamas gimnazijos karjeros konsultantas;

80.2. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494, vykdoma I–IV klasių valandėlių metu (6 valandos per mokslo metus). Į programos vykdymą įtraukiamas gimnazijos socialinis pedagogas;

80.3. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941, vykdoma I–IV klasių dorinio ugdymo pamokose (4 valandos per mokslo metus). Į programos vykdymą įtraukiamas gimnazijos psichologas;

80.4. Etninės kultūros programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651, vykdoma I–IV klasių lietuvių kalbos ir literatūros pamokose (8 valandos per mokslo metus). Į programos vykdymą įtraukiamas gimnazijos Mažosios Lietuvos kultūros paveldo muziejaus vadovas;

80.5. Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“;

80.6. Verslumo, finansinio raštingumo ugdymas vykdomas ekonomikos ir verslumo pamokose bei integruojamas į kitų dalykų ugdymo turinį pagal Švietimo, mokslo ir sporto ministro (toliau – ŠMSM) metodines rekomendacijas;

80.7. Informacinio raštingumo ugdymas vykdomas informacinių technologijų pamokose bei integruojamas į kitų dalykų ugdymo turinį pagal ŠMSM metodines rekomendacijas;

80.8. Programų integravimas atspindi gimnazijos klasių metinės veiklos planuose ir dalykų ugdymo turinio ilgalaikiuose planuose.

80.9. Atskirų dalykų ugdymo turinio integravimas vyksta pamokose, popamokiniuose renginiuose ir neformaliojo švietimo užsiėmimuose. Integruojant atskirų dalykų ugdymo turinį plačiai naudojama neformaliojo švietimo įstaigų, bibliotekų, muziejų edukacinių programų pasiūla.

81. Ugdymo ne gimnazijos aplinkose organizavimas:

81.1. ugdymo procesas vykdomas ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus. Ugdomoji veiklą ne gimnazijos aplinkose organizuojama pagal sudarytą gimnazijoje tinklaveiklą;

81.2. mokytojai ilgalaikiuose planuose numato ugdymo veiklą ne gimnazijos aplinkose ir jos periodiškumą:

Ugdymo kryptys	Dalykai
STEAM mokymas	Gamtos mokslai
Lyderystės ugdymas	Mokinių savivalda, popamokinė veikla
Kultūrinis ugdymas	Menų dalykai, neformalusis švietimas
Įtraukusis ugdymas	Visi dalykai

82. Mokymasis kitose aplinkose vyksta pagal atskirai sudaromą tvarkaraštį.

83. Projektinės veiklos organizavimas:

83.1. gimnazija dalyvauja tarptautiniuose, respublikiniuose, miesto ir gimnazijos ilgalaikiuose (ilgesni nei 6 mėn. trukmės) ir trumpalaikiuose (1–6 mėn.) projektuose. Projektinės veiklos pasiūlą sudaro dalykų mokytojai ir aptaria dalyko mokytojų metodinių grupių posėdžiuose. Projektinės veiklos sąrašą ugdymo plano rengimo darbo grupei pateikia gimnazijos Metodinė taryba atsižvelgdama į mokinių pageidavimus ir mokytojų siūlymus.

83.2. 2023–2024 m. m. gimnazijos mokiniams siūloma projektinė veikla:

83.2.1. mokykliniai trumpalaikiai projektai (dalykiniai projektai pagal mokytojų pasiūlą ir mokinių pasirinkimą integruojami į dalyko ugdymo turinį);

83.2.2. mokykliniai ilgalaikiai projektai („Lyderystės ugdymas“, „Metų knyga“, „Dvikalbystės ugdymas“, „Literatūrinis kalendorius“);

83.2.3. miesto projektai: „Mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos“, „Klaipėdai – 770“, „Literatūriniai skaitymai netradicinėse erdvėse“;

83.2.4. šalies projektai: „Mokomosios mokinių bendrovės“, „Kultūros pasas“, „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“, „Gamtamokslinių žinių įtvirtinimas praktikoje“, „Pilietinė iniciatyva: atminties kelias“;

83.2.5. tarptautiniai projektai: „Pavasario diena Europoje“, „Tūkstantmečio mokykla“;

83.3. ilgalaikių projektų vykdymui mokytojams skiriamos metinės valandos. Projektinė veikla fiksuojama elektroninio dienyno atskirame puslapyje; mokiniams, projekto dalyviams, mokytojai išveda metinį pažymį. Ilgalaikis projektas, vykdytas III–IV klasėse, įrašomas į mokinio brandos atestatą.

83.4. trumpalaikių gimnazijos projektų turinys integruojamas į dalyko ugdymo turinį. Projekto turinys atspindi ilgalaikiuose planuose ir žymimas klasių (grupių) elektroninio dienyno pamokos turinio skiltyje; mokinių veikla vertinama pamokoje ir fiksuojama dalyko puslapyje. Pažymiai įskaitomi kaip dalyko pažymiai ir turi įtakos pusmečio įvertinimui.

84. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:

84.1. Neformalus mokinių švietimas neprivalomas ir laisvai pasirenkamas, vykdomas per neformaliojo švietimo programas, kitą ugdomąją ir pažintinę veiklą.

84.2. Neformalus vaikų švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695.

84.3. Neformaliojo vaikų švietimo veikla yra skirta mokinių asmeninėms, meninėms, socialinėms, bendrakultūrinėms kompetencijoms ugdyti. Grupės formuojamos iki rugsėjo 15 d., jei neformaliojo švietimo programą pasirinko ne mažiau kaip 7 mokiniai.

84.4. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos neformaliojo vaikų švietimo programoms, kurias siūlo mokytojai ir renkasi mokiniai:

84.4.1. sporto studijų veikla (tinklinis, krepšinis, futbolas, joga, rankinis, sveika gyvensena);

84.4.2. meninių studijų veikla (teatras, šokis, vokalas, dizainas);

84.4.3. gimnazijos muziejų veikla (Šekspyro, Mažosios Lietuvos kultūros paveldo, gimnazijos istorijos, lėlių);

84.4.4. klubų veikla (Europos, žinovų, žurnalistikos).

84.5. Neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimai vyksta pagal atskirai sudarytą tvarkaraštį; neformaliojo vaikų švietimo pamokų vienam mokiniui negali būti daugiau kaip 4 valandos per dieną.

84.6. Neformaliojo vaikų švietimo poreikiai kitiems mokslo metams analizuojami gegužės mėnesį, prireikus jie tikslinami mokslo metų pradžioje.

84.7. Neformaliojo vaikų švietimo pasiekimai pažymiais nevertinami; mokslo metų pabaigoje gimnazijos mokiniams, aktyviai dalyvavusiems neformaliojo švietimo programose, skiriamos raštiškos direktoriaus padėkos.

84.8. Neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų apskaita vykdoma elektroniniame dienyne. Lankomumas neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimuose nežymimas, kadangi veikla yra neprivaloma ir laisvai pasirenkama.

85. Dvikalbis ugdymas – tautinės mažumos kalbos (rusų) ir lietuvių kalbos – derinimas ugdymo procese:

85.1. Organizuojant dvikalbį ugdymą, gimnazija vadovaujasi Švietimo įstatymo 30 straipsnio 2 dalimi, Bendraisiais ugdymo planais.

85.2. Pagrindinio (II dalis) ir vidurinio ugdymo bendrosios programos vykdomos dvikalbio ugdymo būdu – gimtąja kalba (rusų) ir lietuvių kalba:

85.2.1. lietuvių kalbos mokoma pagal lietuvių kalbos ir literatūros ugdymo programą;

85.2.2. rusų kalbos mokoma pagal gimtosios kalbos ugdymo programą;

85.2.3. užsienio kalbos mokoma pagal užsienio kalbos ugdymo programą;

85.2.4. kitų dalykų mokymas vykdomas rusų ir lietuvių kalba.

85.3. Bendri lietuvių kalbos ugdymo reikalavimai:

85.3.1. pagrindiniai terminai ir sąvokos aiškinamos rusų ir lietuvių kalbomis;

85.3.2. mokiniai, dirbdami su mokomąja literatūra ir papildomais šaltiniais, renkasi medžiagos pristatymo kalbą (rusų, lietuvių);

85.3.3. diskusijose, debatuose, popamokiniuose renginiuose mokiniai renkasi kalbą (rusų, lietuvių, anglų);

85.3.4. pilietiškumo ugdymo, istorijos, geografijos temos, susijusios su Lietuva, dėstomos lietuvių kalba;

85.3.5. tėvų (globėjų rūpintojų) ir mokinių pageidavimu etikos dalyko mokoma integruotai (tautinės mažumos kalba ir lietuvių kalba);

85.3.6. darbai raštu pateikiami ir atliekami lietuvių arba rusų kalbomis, atsižvelgiant į mokinių įgūdžius ir susitarimus.

85.4. Gimnazija užtikrina raštingumo, skaitymo gebėjimų ugdymą per visų dalykų pamokas, priimdama bendrus kalbos ugdymo reikalavimus:

85.4.1. mokytojai atkreipia mokinių dėmesį į kalbinės raiškos logiškumą, teiginių argumentavimą, nuoseklumą; skatina mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

85.4.2. lietuvių kalbos ir literatūros pamokose klaidos mokinių sakytinėje ir rašytinėje kalboje taisomos ir daro įtaką mokinio pasiekimų vertinimui;

85.4.3. kitų dalykų pamokose lietuvių kalbos klaidos mokinių sakytinėje ir rašytinėje kalboje taisomos, bet neturi įtakos mokinio dalyko pasiekimų vertinimui.

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE, KURIOJE ĮTEISINTAS MOKYMAS TAUTINIŲ MAŽUMŲ KALBOS

86. Asmenys, baigę užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą, į gimnaziją priimami vadovaujantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas) tvarka (Suvestinė redakcija nuo 2023-09-01 iki 2024-08-31).

87. Gimnazija, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

87.1. sudaro galimybes asmenų mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir/ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;

87.2. išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos.

88. Direktorius pavaduotojas ugdymui, atsakingas už mokinių, baigusių tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį mokymosi koordinavimą:

88.1. apie atvykusį mokinį raštu informuoja Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrių;

88.2. kartu su mokinio būsimo klasės auklėtoju, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį:

88.3. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į jo mokymosi pasiekimus. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti dalies dalykų, esant aukštesniems šių dalykų pasiekimams, nei numatyta bendrosiose programose, ir šių dalykų pamokas skirti lietuvių kalbai mokytis;

88.4. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, gimnazijos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimus. Kiekvieno mokinio adaptacijos trukmės laikas individualus. Adaptaciniu laikotarpiu mokinio individuali pažanga ir pasiekimai nuolat stebimi. Adaptacijos laikotarpiu taikomas tik formuojamasis vertinimas.

89. Į mokinio adaptacijos procesų valdymą įtraukiama gimnazijos Vaiko gerovės komisija, kuri:

89.1. konstatuoja adaptacijos laiko pabaigą, atsižvelgdama į tai, kaip mokiniui sekasi adaptuotis;

89.2. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais, teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą ir gauna grįžtamąją informaciją;

89.3. konsultuoja dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasirinkimo;

89.4. paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į gimnazijos bendruomenės gyvenimą, ugdymo procesą, prireikus pasitelkia mokinius savanorius;

89.5. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

90. Jeigu atvykęs mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą ir/ar rusų kalbą, gimnazija organizuoja lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu kartu užtikrindama, kad kitų dalykų jis mokytųsi kartu su bendraamžiais. Mokymosi būdai nurodomi mokinių individualiuose planuose, kurie suderinami su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

91. Atvykusių iš Ukrainos karo pabėgėlių vaikų ugdymas organizuojamas pagal LR ŠMSM rekomendacijas.

DVYLIKTASIS SKIRSNIS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIU
MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR
KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

92. Ugdymas gimnazijoje vykdomas kontaktiniu būdu. Esant ypatingoms aplinkybėms ugdymas nuotoliniu būdu organizuojamas atskiru direktoriaus įsakymu pagal Bendrųjų ugdymo planų 7 priedą ir Klaipėdos „Žaliakalnio“ gimnazijos mokymo(si) nuotoliniu būdu tvarkos aprašą, patvirtintą direktoriaus 2020-08-31 įsakymu Nr.V-87.

93. Nesant ypatingoms aplinkybėms nuotoliniu būdu, suderinus su mokiniais, gali būti organizuojamos:

93.1. grupinės ir/ar individualios konsultacijos I–IV klasių mokiniams (pedagoginės pagalbos teikimas visiems mokiniams pagal poreikį, mokymosi praradimų kompensavimas, mokinių paruošimas olimpiadoms);

93.2. individualūs užsiėmimai mokiniams, kuriems skirtas mokymas namie ir/ar mokymas savarankišku būdu.

94. Esant reikalui, gimnazija aprūpina mokinį reikalingomis nuotoliniam mokymui(si) priemonėmis. Jei mokinio namuose nėra sąlygų mokytis nuotoliniu būdu, nutarimą dėl mokinio mokymosi gimnazijoje priima Vaiko gerovės komisija.

95. Dėl ligos protrūkio atskiru direktoriaus įsakymu gali būti organizuojamas atskirų klasių ugdymas nuotoliniu arba hibridiniu būdu.

96. Organizuojant mokinių ugdymą nuotoliniu būdu, gimnazija užtikrina, kad sinchroniniam ugdymui būtų skirta ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo proceso laiko ir ne daugiau kaip 40 procentų laiko asinchroniniam ugdymui.

TRYLIKTASIS SKIRSNIS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS BESIMOKANTIEMS PAVIENIO MOKYMO SI FORMA
SAVARANKIŠKU BŪDU MOKINIAMS

97. Mokinių mokymasis savarankišku būdu (toliau – savarankiškas mokymasis) organizuojamas vadovaujantis „Mokymosi pagal formaliojo švietimo programos (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašą“, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049.

98. Savarankišką mokymąsi gali rinktis mokinys dėl rimtų priežasčių negalintis mokytis grupine forma kasdieniu mokymosi būdu. Savarankiškai mokinys gali mokytis visų vienos klasės ugdymo plano dalykų programų arba atskirų mokomųjų dalykų programų.

99. Prašymą leisti mokytis savarankiškai, kuriame nurodyta priežastis ir tėvų sutikimas, mokinys pateikia gimnazijos direktoriui. Gimnazijos direktorius, gavęs mokinio prašymą, per 3 darbo dienas priima sprendimą leisti/neleisti mokiniui mokytis savarankiškai.

100. Jei mokiniui leidžiama mokytis savarankiškai, rengiamas priedas prie mokymosi sutarties ne ilgiau kaip vieneriems mokslo metams. Vienas mokymosi sutarties priedo egzempliorius įteikiamas mokiniui, kitas segamas į jo asmens bylą.

101. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už savarankiško mokymosi organizavimą, per 3 darbo dienas nuo direktoriaus sprendimo leisti mokiniui mokytis savarankiškai rengia įsakymą dėl leidimo mokiniui mokytis savarankiškai ir sistemingai prižiūri mokymosi eigą, ne rečiau kaip 2 kartus per pusmetį aptariant su mokytojais savarankiško mokymosi eigą.

102. Mokytojo ir savarankiškai besimokančio mokinio bendradarbiavimas vyksta per pranešimų funkciją elektroniniame dienyne ir kitais individualiai susitartais būdais (TEAMS platforma, socialiniai tinklai, elektroninis paštas ir pan.).

103. Savarankiškai besimokančio mokinio dalyko mokytojai:

103.1. per 10 darbo dienų nuo savarankiško mokymosi pradžios rengia savarankiško

Grupių dalijimas*	IIa	IIb	IIc	IId	IIe	=
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	1	1	1	5
Lietuvių kalba ir literatūra 2 gr.	5	5	5	5	5	25
Užsienio kalba (anglų) 2 gr.	3	3	3	3	3	15
Informacinės technologijos 1 gr.	1	1	1	1	1	5
Technologijos 2 gr.	1	1	1	1	1	5
<i>Iš viso</i>	<i>11</i>	<i>11</i>	<i>11</i>	<i>11</i>	<i>11</i>	<i>55</i>
Mokinių poreikiams*	IIa	IIb	IIc	IId	IIe	=
Mokymo centrai	1	1	1	1	1	5
Konsultaciniai centrai	1	1	1	1	1	5
Projektinė veikla	1	1	1	1	1	5
TŪM ugdomosios veiklos	2	2	2	2	2	10
<i>Iš viso</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>25</i>
Neformaliajam švietimui*	IIa	IIb	IIc	IId	IIe	=
Vokalas	1	1				2
Teatras	1	1	1	1		4
Šokis			1	1		2
Dizainas					2	2
<i>Iš viso</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>10</i>
<i>Iš viso valandų</i>						255,0

*mokinių skaičius tikslinamas rugsėjo 4-8 d.

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

100. Dorinis ugdymas:

100.1. siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, visi I gimnazijos klasių mokiniai renkasi vieną dorinio ugdymo dalyką – stačiatikių tikybą arba etiką dvejiems mokslo metams;

100.2. mokinio apsisprendimas dėl dorinio ugdymo programos pasirinkimo aptariamas su etikos ir tikybos mokytojais per pirmas pamokas.

101. Lietuvių kalba ir literatūra:

101.1. mokiniams sudaromos sąlygos papildomai lankyti lietuvių kalbos ir literatūros konsultacijas ir/ar užsiėmimus mokymo ir/ar konsultaciniuose centruose;

101.2. atvykusiems iš užsienio ir nemokantiems lietuvių/rusų kalbos mokiniams pirmus 2 metus ugdymo pasiekimai vertinami įskaityta/neįskaityta;

102. Užsienio kalbos:

102.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

102.2. užsienio kalbą keisti galima, jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos, kurioje nesimokė anglų užsienio kalbos, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu; mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis anglų užsienio kalbos ir įveikti programų skirtumus;

102.3. mokiniams sudaromos sąlygos papildomai lankyti anglų kalbos konsultacijas ir/ar užsiėmimus mokymo ir/ar konsultaciniuose centruose.

102.4. baigiant pagrindinio ugdymo programą, mokiniams organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS).

103. Matematika:

103.1. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti mokytojai naudojami Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio raštingumo užduotimis

103.2. matematikos pamokose mokytojai naudoja informacines komunikacines

technologijas, skaitmenines mokomąsias priemones, licencijuotas Lietuvoje;

103.3. mokiniams sudaromos sąlygos papildomai lankyti matematikos konsultacijas ir/ar užsiėmimus mokymo ir/ar konsultaciniuose centruose.

104. Informacinės technologijos:

104.1. informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš 3 pasirenkamųjų modulių: programavimo pradmenų, kompiuterinės leidybos pradmenų, tinklalapių kūrimo pradmenų;

104.2. modulius mokiniai renkasi laisvai. Keisti pasirinktų modulių programų mokiniai negali iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos. Mokinio apsisprendimas dėl informacinių technologijų modulių programos pasirinkimo aptariamas su informacinių technologijų mokytoju per pirmas pamokas;

105. Socialinis ugdymas:

105.1. I–II gimnazijos klasių mokiniams privaloma mokytis pilietiškumo ugdymo pagrindų, II gimnazijos klasių mokiniams privaloma mokytis ekonomikos ir verslumo;

105.2. Lietuvos ir pasaulio realijos, laisvės kovų istorija, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos (Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo samprata ir sistema, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas) ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitos panašios temos sistemingai atskleidžiamos ir aptariamos su mokiniais pilietiškumo ugdymo pamokose;

105.3. siekiant gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, dalis istorijos ir geografijos pamokų organizuojamos netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, vietos savivaldos institucijose, saugomų teritorijų lankytojų centruose), naudojamos virtualios mokymosi aplinkos.

106. Gamtamokslinis ugdymas:

106.1. gamtos mokslų mokymasis grindžiamas realiais arba virtualiais gamtamoksliniais gamtos reiškinių, procesų, objektų tyrimais, skiriant dėmesį dinamiškos tikrovės problemoms atpažinti ir spręsti;

106.2. per gamtos mokslų dalykus gerinant mokinių eksperimentinius ir praktinius įgūdžius, tiriamiesiems darbams (stebėjimui, analizavimui, eksperimentavimui, modeliavimui) skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus;

106.3. mokiniams sudaromos sąlygos papildomai lankyti gamtos mokslų konsultacijas ir/ar užsiėmimus mokymo ir/ar konsultaciniuose centruose.

107. Meninis ugdymas:

107.1. mokiniai privalo mokytis šių menų dalykų: muzikos ir dailės;

107.2. mokiniams sudaromos sąlygos papildomai lankyti užsiėmimus menų ir technologijų saviraiškos centruose;

107.3. mokiniai, lankantys dailės arba muzikos mokyklas, gali būti atleisti nuo muzikos arba dailės pamokų pagal ugdymo plane nustatytą tvarką (žr. p. 49).

108. Technologinis ugdymas:

108.1. I-ose gimnazijos klasėse per technologijų pamokas klasė dalijama į dvi grupės; po 1-ojo pusmečio mokytojai apsikeičia grupėmis; mokiniams sudaroma galimybė apibūti technologijų programas iš mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų, gaminių dizaino ir technologijų;

108.2. II-ose klasėse mokiniai pasirenka vieną technologijų programą iš mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų, gaminių dizaino ir technologijų; atskirų privalomų technologijų programų grupės sudaromos ir ugdymas organizuojamas pagal mokinių pasirinkimą.

108.3. keisti pasirinktų technologijų programų mokiniai negali iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

108.4. mokiniams sudaromos sąlygos papildomai lankyti užsiėmimus menų ir technologijų saviraiškos centruose.

109. Fizinis ugdymas:

109.1. privalomųjų fizinio ugdymo valandų skaičius – 2 valandos kiekvienoje klasėje; papildomai visiems I–II klasių mokiniams siūlomos jų pomėgius atitinkančios aktyvaus judėjimo pratybos per neformaliojo švietimo veiklą gimnazijoje ar neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje už gimnazijos ribų;

109.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės fizinio ugdymo pratybos organizuojamos kartu su pagrindine grupe, atsižvelgiant į mokinio ligos pobūdį ir sveikatos būklę; neskiriami pratimai, kurie gali skatinti ligos paūmėjimą. Pagrindinės ir parengiamosios fizinio pajėgumo grupių mokinių pasiekimai vertinami pažymiu;

109.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės pratybos organizuojamos kartu su pagrindine grupe, atsižvelgiant į mokinio ligos pobūdį ir sveikatos būklę. Pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą; neskiriami pratimai, kurie gali skatinti ligos paūmėjimą. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai vertinami „įskaityta – neįskaityta“;

109.4. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų laikinai dėl ligos, fizinio ugdymo mokytojai siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, teorinius užsiėmimus). Jei tai pirma/paskutinė pamoka, mokyns ateina vėliau/išeina anksčiau;

109.5. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos būklės visiems mokslo metams, siūloma savarankiška mokomoji veikla. Epidemijos metu mokiniai nuo pamokos neatleidžiami, o privalo būti kartu su klase. Jei tai pirma/paskutinė pamoka, mokyns ateina vėliau/išeina anksčiau. Atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos būklės visiems mokslo metams mokiniams pusmečių ir metinių įvertinimų skiltyje rašoma „atleistas“;

109.6. mokiniai, kurie lanko/baigė specializuotas sporto mokyklas, gali būti atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų pagal ugdymo plane nustatytą tvarką (žr. p. 49).

IV SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023–2024 METAIS

IV GIMNAZIJŲ KLASĖSE

110. 2023–2024 mokslo metais III-ose gimnazijos klasėse įgyvendinamos 2022 m. vidurinio ugdymo bendrosios programos, IV gimnazijos klasėse – 2011 m. vidurinio ugdymo bendrosios programos. Vidurinio ugdymo programa III–IV gimnazijos klasėse įgyvendinama vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Vidurinio ugdymo programos aprašu, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

111. Vidurinio ugdymo programos turinį sudaro:

111.1. privaloma dalis: privalomi mokytis dalykai ir privalomai pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai;

111.2. laisvai pasirenkama dalis: pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai, brandos darbas; pasirenkamieji dalykų moduliai ir brandos darbas neskaiciuojami kaip atskiri dalykai;

112. Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių pasiūla:

112.1. mokinių poreikių tenkinimui gimnazijoje siūlomi dalykų moduliai ir pasirenkamieji dalykai;

112.2. pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių pasiūlą sudaro dalykų mokytojai ir aptaria dalyko mokytojų metodinių grupių posėdžiuose;

112.3. pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių sąrašą apibendrina gimnazijos Metodinė taryba atsižvelgdama į mokinių pageidavimus ir mokytojų siūlymus;

113. Mokiniams 2023–2024 m. m. siūlomi pasirenkamieji dalykai:

113.1. menų dalykai (muzika, dailė, teatras, šokis);

113.2. technologijų dalykai (mityba, tekstilė, technologijos ir dizainas);

113.3. tikslųjų mokslų krypties dalykai (logika, braižyba);

113.4. socialinių mokslų krypties dalykai (teisė, filosofija, ekonomika ir verslumas);

113.5. humanitarinių mokslų krypties dalykai (žurnalistika, retorika, psichologija);

114. Mokiniam 2023–2024 m. m. siūlomi dalykų moduliai:

114.1. kalbų moduliai (viešasis kalbėjimas, raškusis skaitymas, kūrybinis rašymas);

114.2. matematikos moduliai (taikomoji matematika, statistinė analizė, stereometrijos pagrindai);

114.3. gamtos mokslų moduliai (eksperimentinė fizika, cheminių medžiagų kitimai, vaistažolių auginimas ir naudojimas);

114.4. socialinių mokslų moduliai (istorinių šaltinių analizė, taikomieji istorijos mokslai, kartografija, gamtos reiškinių stebėseną);

115. Mokinys, vadovaudamasis Ugdymo programų aprašu, gimnazijos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, priima sprendimą, kuriuos dalykus ir modulius renkasi mokytis pagal vidurinio ugdymo programą.

116. Mokiniai ir jų tėvai informuojami apie gimnazijos teikiamas ugdymo turinio pasirinkimo galimybes gegužės mėnesį. Mokinys kartu su mokytojais, padedant tėvams (globėjams, rūpintojams), pasirengia individualų ugdymo planą visai vidurinio ugdymo programai (dvejiems metams) pagal savo individualų pasirinkimą. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi.

117. Pasirinkto dalyko, kurso, modulio keitimo tvarka:

117.1. III–IV gimnazijos klasių mokiniai turi teisę keisti individualų ugdymo planą nepažeisdami vidurinio ugdymo programos reikalavimų;

117.2. pirmą kartą keisti individualų ugdymo planą mokiniai gali III gimnazijos klasėje spalio mėn., pasibaigus vidurinio ugdymo adaptacijos periodui, kai mokinys aprobavo savo pasirinkimą ir nori jį pakoreguoti pagal savo galimybes ir gabumus; už dalykų skirtumus šiame etape atsiskaityti nereikia;

117.3. antrą kartą keisti individualų ugdymo planą mokiniai gali III gimnazijos klasėje po 1-ojo pusmečio iki mokslo metų pabaigos, jei mokiniai pakeitė savo sprendimą dėl tolimesnio mokymosi ir brandos egzaminų pasirinkimo bei nori jį pakoreguoti; už dalykų skirtumus šiame etape reikia atsiskaityti nustatyta tvarka;

117.4. trečią kartą keisti individualų ugdymo planą mokiniai gali IV gimnazijos klasėje iki rudens atostogų, kai jie galutinai apsisprendė dėl tolimesnio mokymosi ir brandos egzaminų pasirinkimo; už dalykų skirtumus šiame etape reikia atsiskaityti nustatyta tvarka;

117.5. savo apsisprendimą keisti individualų ugdymo planą III–IV gimnazijos klasių mokiniai pateikia gimnazijos direktoriui raštu; mokinio individualus ugdymo planas keičiamas direktoriaus įsakymu;

117.6. išskirtiniu atveju mokiniui gali būti leista pakeisti individualų ugdymo planą ir kitu laiku, jei tai bus susijęs su stojimu į aukštąsias mokyklas keitimo tvarka, bet ne vėliau, kaip iki I-ojo pusmečio pabaigos IV klasėje.

118. Dalykų skirtumų likvidavimo tvarka:

118.1. norėdamas pakeisti ugdymo programos kursą į aukštesnį arba pasirinkti dalyką, kurio nesimokė anksčiau, mokinys privalo likviduoti programų skirtumus;

118.2. programos skirtumus mokinys likviduoja palaiptai pamokose ir/ar konsultacijų metu, suderinęs su dalyko mokytoju konsultacijų laiką ir temų turinį;

118.3. įvertinimai už atsiskaitytas temas įrašomi į elektroninį dienyną ir turi įtaką pusmečio vertinimui; metinis įvertinimas išvedamas iš to pusmečio įvertinimo.

119. III-ose gimnazijos klasėse: 6 klasės, 160 mokinių.

120. Vidurinio ugdymo programą sudaro šios privalomos ugdymo sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, gamtamokslinis IV klasėse ir gamtamokslinis ir technologinis ugdymas III klasėse, socialinis IV klasėse ir visuomeninis ugdymas III klasėse, meninis ugdymas, fizinis ugdymas.

121. Dorinis ugdymas:

121.1. siekiant užtikrinti dalyko mokymosi programos tęstinumą ir nuoseklumą, mokiniai renkasi etiką ar tikybą dvejiems mokslo metams.

122. Kalbos:

122.1. užsienio kalbų dalyko bendroji programa pateikiama kursais, orientuotais į Europos Tarybos siūlomus kalbos mokėjimo lygius. Mokiniai renkasi tuos užsienio kalbų mokymosi kursus, kurie atitinka jų užsienio kalbų pasiekimus – B1 arba B2;

123. Matematika:

123.1. mokiniai renkasi matematikos mokymosi kursą, atsižvelgdami į matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatus.

124. Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas:

124.1. visi III gimnazijos klasių mokiniai renkasi vieną privalomą dalyką – biologiją, fiziką, chemiją, informatiką, bet gali rinktis ir kelis.

125. Visuomeninis ugdymas:

125.1. visi mokiniai III gimnazijos klasėse renkasi vieną dalyką – istoriją, geografiją, ekonomiką, bet gali rinktis ir kelis.

126. Meninis ugdymas:

126.1. visi III–IV gimnazijos klasių mokiniai renkasi vieną dalyką iš menų arba technologijų programų;

126.2. mokiniai, lankantys dailės arba muzikos mokyklas, gali būti atleisti nuo muzikos arba dailės pamokų pagal ugdymo plane nustatytą tvarką.

127. Fizinis ugdymas:

127.1. mokinys renkasi bendrąją fizinio ugdymo programą;

127.2. parengiamajai medicininės fizinio pajėgumo grupei fizinio ugdymo pratybos organizuojamos kartu su pagrindine grupe, atsižvelgiant į mokinio ligos pobūdį ir sveikatos būklę; neskiriami pratimai, kurie gali skatinti ligos paūmėjimą. Pagrindinės ir parengiamosios fizinio pajėgumo grupių mokinių pasiekimai vertinami pažymiu;

127.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės pratybos organizuojamos kartu su pagrindine grupe, atsižvelgiant į mokinių ligos pobūdį ir sveikatos būklę. Pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą; neskiriami pratimai, kurie gali skatinti ligos paūmėjimą. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai vertinami „įskaityta – neįskaityta“;

127.4. mokiniams, laikinai atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl ligos, kūno kultūros mokytojai siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, teorinius užsiėmimus). Epidemijos metu mokiniai iš pamokos neatleidžiami, o privalo būti kartu su klase. Jei tai pirma/paskutinė pamoka, mokinys ateina vėliau/išeina anksčiau;

127.5. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos būklės visus mokslo metus, siūlomas sveikos gyvensenos modulis ir/ar kita mokomoji veikla. Jei tai pirma/paskutinė pamoka, mokinys ateina vėliau/išeina anksčiau. Atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos būklės visus mokslo metus mokiniams pusmečių ir metinių įvertinimų skiltyje rašoma „atleistas“;

127.6. mokiniai, kurie lanko/baigė specializuotas sporto mokyklas, gali būti atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų pagal ugdymo plane nustatytą tvarką.

128. Brandos darbas: organizuojant brandos darbą III-IV gimnazijos klasių mokiniams, gimnazija vadovaujasi Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893.

129. Vidurinio ugdymo programos dalykai ir jiems įgyvendinti skiriamas pamokų (valandų) skaičius:

130. III-ose gimnazijos klasėse: 6 klasės, 160 mokinių.

Privalomieji/ pasirenkamieji	1 gr	2 gr	3 gr	4 gr	5 gr	6 gr	7 gr	8 gr	9 gr	10 gr	=
Dorinis ugdymas (etika)	1	1	1	1	1	1					6
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	1								3
Gimtoji kalba (rusų)	4	4	4	4	4	4	4				28
Lietuvių kalba ir literatūra	6	6	6	6	6	4	4	4	4	4	50

Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	1	1	1	1	1						5
Užsienio kalba (anglų)	3	3	3	3	3	3	3	3	3		27
Matematika	6	6	6	4	4	4	4				34
Planimetrija	1	1	1	1	1	1	1				7
Informatika	3	3	3								9
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	1	1	1								3
Biologija	3	3	3								9
Chemija	3	3									6
Fizika	3	3									6
Istorija	3	3	3								9
Geografija	3	3									6
Ekonomika ir verslumas	3	3									6
Dailė	2	2	2								6
Muzika	2										2
Teatras	2										2
Šokis	2										2
Technologijos	2	2	2								6
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	3	3					18
Psichologija	1	1									2
<i>Iš viso pamokoms</i>											252
Mokinių poreikiams*											=
Konsultaciniai centrai											14
Mokymo centrai											10
Projektinė veikla											10
Laisvalaikio klubai											10
TŪM ugdomosios veiklos											10
<i>Iš viso poreikiams</i>											54
Neformaliajam švietimui*											=
Žurnalistika											2
Floristika											2
Teatras											2
Šokis											2
Vokalas											2
Dizainas											4
Sporto šakos											4
<i>Iš viso neformaliajam</i>											18
<i>Iš viso valandų</i>											324

*mokinių skaičius tikslinamas rugsėjo 4-8 d.

131. IV-ose gimnazijos klasėse: 4 klasės, 110 mokinių.

Privalomieji/pasirenkamieji	1 gr	2 gr	3 gr	4 gr	5 gr	6 gr	=
Dorinis ugdymas (etika)	1	1	1				3
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	1				3
Gimtoji kalba (rusų)	4	4	4	5			17
Lietuvių kalba ir literatūra	7	7	7	7	7	7	42
Užsienio kalba (anglų)	4	4	4	4	4	4	24
Matematika	3	3	4	4	1		15
IT	1	2					3

Biologija	2	3					5
Chemija	2	1					3
Fizika	2	3					5
Gamtos mokslų integruotas	2						2
Istorija, pilietiškumas	2	2	1				5
Geografija	2	2					4
Dailė	2						2
Muzika	2	2					4
Teatras	2						2
Šokis							0
Technologijos	2	2	2	2	2		10
Fizinis ugdymas	2	2	2	2			8
Braižyba	1						1
Ekonomika ir verslumas	2						2
Psichologija	1	1					2
<i>Iš viso pamokoms</i>	<i>47</i>	<i>40</i>	<i>26</i>	<i>24</i>	<i>14</i>	<i>11</i>	<i>162</i>
Mokinių poreikiams*							=
Mokymo centrai							6
Konsultaciniai centrai							18
Projektinė veikla							10
TŪM ugdomosios veiklos							8
<i>Iš viso poreikiams</i>							<i>42</i>
Neformaliajam švietimui*							=
Šekspyro muziejus							2
M.Lietuvos muziejus							2
Gimnazijos muziejus							2
Lėlių muziejus							2
Europos kalbų klubas							2
Žinovų klubas							2
<i>Iš viso neformaliajam</i>							<i>12</i>
<i>Iš viso valandų</i>							<i>216</i>

*mokinių skaičius tikslinamas rugsėjo 4-8 d.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

132. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą gimnazija organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

133. Gimnazijos mokiniai, turintys nedidelių ir vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdomi pagal Bendrąsias ugdymo programas, kurių turinys formuojamas pritaikant jiems ugdymo programas ir individualizuojant (integruojant ir diferencijuojant) mokymą.

134. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovaujantis miesto Pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – PPT) nurodymais teikiama gimnazijos specialistų ir mokytojų specialioji pedagoginė pagalba.

135. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama vadovaujantis Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011

m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

136. Bendrojo ugdymo dalykų programas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir įgūdžius, PPT išvadas bei Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

137. Kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus ugdymo planas pagal parengtą gimnazijoje formą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ir paslaugas ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamas pagalbą, didinančias ugdymo veiksmingumą.

138. Individualų mokinio planą rengia Vaiko gerovės komisija.

139. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokinys patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

140. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes.

141. Individualaus plano specialiųjų poreikių turintiems mokiniams rengimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus.

142. Specialiųjų poreikių mokinys gali būti atleistas nuo fizinio ugdymo, menų ir/ar technologijų dalykų mokymo. Vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę pagalbą, mokytis lietuvių kalbos ir literatūros. Tokiu atveju savo pasirinkimą mokinys, atsižvelgdamas į PPT rekomendacijas, suderina su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir pasirinkimas atsispindi jo individualiajame ugdymo plane.

143. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

144. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ir/ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gimnazija organizuoja pagal Vaiko gerovės komisijos ir PPT, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

VI SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

145. Socialinės-pilietinės veiklos minimalus privalomas valandų skaičius per mokslo metus: I klasėse – 20, II klasėse – 10, III klasėse – 35.

146. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma ugdymo(si) proceso metu laisvu nuo pamokų laiku. Ji gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu.

147. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės auklėtojas ir kuruojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

148. Socialinė-pilietinė veikla siejama su pilietiškumo ugdymu, praktiniais gebėjimais, gimnazijos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis ir socializacijos

programomis ir organizuojama pagal siūlomas mokiniams veiklos kryptis: dalyvavimas socialinėse ir pilietinėse akcijose, gimnazijos muziejų veiklose, gimnazijos mokinių savivaldoje.

149. Mokiniai gali savarankiškai pasirinkti ir kitas veiklas, glaudžiai bendradarbiaujant su asociacijomis, vietos savivaldos institucijomis ir kt.

150. Socialinė-pilietinė veikla gimnazijoje organizuojama vadovaujantis 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

SUDERINTA

Klaipėdos „Žaliakalnio“ gimnazijos tarybos
2023 m. birželio 30 d. posėdžio
protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. S3-2)

Roma Šiukštienė

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus patarėja

Vida Bubliauskiene
2023-09-30